

小規模多機能型居宅介護 あかつき サービス評価

【令和3年度】

◆自己評価

事業所自己評価・・・・・・・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆外部評価

外部評価 コロナ禍にて、開所時から外部受け入れできず。

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 年 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画
初年度の為、なし
前回の改善計画に対する取組み結果
初年度の為、なし

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	6	5	2		13
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	2	9	2		13
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	4	9			13
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	9	1	1	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・利用者の情報シートや連絡ノートを使うことで、利用開始前に事前の準備ができていた。・朝・夕に申し送りを行うことで、職員間で情報の共有を行うことができていた。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none">・事前の情報を十分に把握しないまま、支援を開始してしまうこともあった。・事前の利用者の情報が不十分なことがあった。・文字だけでは、わかりにくい情報もあると感じた。・支援の方法を事前に職員間で話し合う機会が少なかった。

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	<ul style="list-style-type: none">・事前情報は、確実に確認を行ってから関わりを開始する。また、質問等がある場合は、管理者や計画作成担当者へ確認を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 月 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
初年度の為、なし	
前回の改善計画に対する取組み結果	
初年度の為、なし	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	7	4	1	13
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		10	2	1	13
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	2	7	4		13
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	4	4	3	1	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・定期的なカンファレンスを行うことで、それぞれへの支援の方法や現在の状態の共有を行うための話し合いの時間を持つことができた。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・カンファレンスで話し合った内容を、実践にまで移すことが出来なかった。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) ・定期的なカンファレンスを継続して行い、話し合った内容を実践に移していく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 月 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

3. 日常生活の支援

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
初年度の為、なし	
前回の改善計画に対する取組み結果	
初年度の為、なし	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が 10 個以上把握できていますか?		5	7	1	13
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	6	7			13
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	4	6	2	1	13
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	5	7			12
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	4	8	1		13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用者の体調や気持ちや状態の変化に気づいたことは、カンファレンスや朝と夕の申し送りの時間を使って報告と共有に努めることができた。 ・連絡ノートを通して、家族の情報から体調の変化の把握に努めていた。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・「以前の暮らし方」が、日常生活や会話からも聞き取りが難しい方もいて、情報収集が十分にできていなかった。 ・利用者全員の「以前の暮らし方」を 10 個以上の把握は、情報収集不足からできていなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・利用者とのコミュニケーションや家族・計画作成担当者などからの聞き取りを行い、担当利用者の生活環境の把握をし、カンファレンスや申し送りにて情報の共有を行う。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 月 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	初年度の為、なし
前回の改善計画に対する取組み結果	初年度の為、なし

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	2	7	4		13
②	本人と、家族・介護者や地域との関係性が切れないように支援していますか?	1	7	5		13
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		8	5		13
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		5	6	2	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・担当職員を作ることで、利用者の状況の把握や職員への共有ができた。 ・ケアシートがあることで、利用者との人間関係を理解しやすくすることができた。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・サービス利用時間外の時間の過ごし方や、その家庭での地域との関係性を理解しきれていなかった。 ・どんな地域資源があるのか、またその役割はどんなことなのかを理解できていなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・地域資源について、研修を通して理解を深める機会をつくる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和4年3月15日(18:00～19:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	初年度の為、なし
前回の改善計画に対する取組み結果	初年度の為、なし

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		5	7	1	13
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	4	8	1		13
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	7	6			13
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4	9			13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・ 独居の方に対して、安心サポートや警察、コンビニ等と協力して生活を支えることができていた。・ 「宿泊」や「訪問」等、急なニーズに対しても対応を行うことができていた。・ 本人の変化に気づいたときは、申し送りでも共有することができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・ 特に「宿泊」のニーズは、本人よりは家族のニーズとして受けることが多かった。・ 「通い」の利用が連日と、多くなりやすい傾向がみられた。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none">・ カンファレンスを通して、利用者の現在の状態の把握や本人のニーズを代弁することで、ニーズの実現を目指すための関わり方を検討していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 月 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

6. 連携・協働

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
初年度の為、なし	
前回の改善計画に対する取組み結果	
初年度の為、なし	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?		2	3	8	13
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		2	2	9	13
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?		2	1	10	13
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?			4	9	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・ブログやインスタグラムなどの SNS の活用で、外部との関わりが増える可能性を作っている。 ・他法人が開催したクリスマスコンサートのイベントに参加させて頂いた。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・コロナ禍にて、事業所の行事の縮小・中止により外部の方の受け入れができていなかった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) ・他事業所や介護関連施設への訪問・見学の機械を作り関係性作りや学びを深める機会とする。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 月 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

7. 運営

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
初年度の為、なし	
前回の改善計画に対する取組み結果	
初年度の為、なし	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているですか?	4	5	2	2	13
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	4	8	1		13
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	4	3	3	12
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		2	6	5	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・利用者や家族からの苦情や意見は、職員間で共有して対策を考え対応できている。・会議などで意見を発言できるように意識的に努めている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none">・コロナ禍で、地域との関わりがなく意見を聞き取れていない。・介護経験も浅く、意見を言うことをためらってしまい意見を発言することができていない職員もいる。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none">・利用者・家族からの意見を大切に、意見はしっかりと職員間で共有して対応策を考え、同じことを繰り返さないように努める。・経験に関わらずに、意見を発言できる環境を意識的に増やしていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 月 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
初年度の為、なし	
前回の改善計画に対する取組み結果	
初年度の為、なし	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	8	3	2		13
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	5	4	2	2	13
③	地域連絡会に参加していますか		1	3	9	13
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	6	4	1	13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・職場内での研修は月 1 回必ず実施できている。 ・リモートでの研修参加も可能にすることで、研修に参加しやすい環境作りができています。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・リスクに関して、事前ではなく事後の話し合いが多くなってしまっていた。 ・地域連絡会に参加できていなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・ヒヤリハットを多く出すことで、事前にリスクを回避できるようにする。 ・リスクマネジメントの研修を行うことで、リスクへの意識を高めていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 4 年 3 月 15 日 (18 : 00 ~ 19 : 00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 管理者・計画作成・看護職・介護職

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
初年度の為、なし	
前回の改善計画に対する取組み結果	
初年度の為、なし	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	10	3			13
②	虐待は行われていない	11	2			13
③	プライバシーが守られている	11	2			13
④	必要な方に成年後見制度を活用している	1	4	3	5	13
⑤	適正な個人情報の管理ができている	11	2			13

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・身体拘束、虐待は委員会や研修を通して意識して行動ができている。 ・契約の際に利用者、家族へ身体拘束や虐待について行わないことを説明できている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・成年後見人という言葉は聞いたことがあるが、理解はできていないという職員が多い。 ・身体拘束や虐待を行っていないつもりでも、行動を振り返ると「ちょっと待ってください」という言葉を発してしまっていることがあった。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・虐待、身体拘束の研修に参加することで意識を高め、自分たちの行動の振り返りを行う。 ・成年後見人について、研修を通して理解を深める。	